Ansøgningsskema

**4. ansøgningsrunde 2018**

**Færdiggørelsesstøtte**

|  |
| --- |
| **Projektets arbejdstitel**:**Kan ikke ændres før endelig titel.** |

**Ansøger**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma |       |
| Funktion på holdet |       |
| Navn |       |
| Adresse |       |
| Postnr. /By |       |
| Land |       |
| Mobiltelefon |       |
| E-mail |       |
| Fødselsår |       |
| Oprindelse – hvilket land er du født |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Genre | [ ]  Dokumentar[ ]  Fiktion[ ]  Dansevideo[ ]  Webserie[ ]  Andet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Anslået længde (min. 50 min.) |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **Færdiggørelses-støtte**  | [ ]  Færdiggørelsesstøtte – max. kr. 100.000**Kopi af 1. gennemklip, distributionsaftale, færdiggørelsesplan og budget for færdiggørelse skal vedlægges.** |

|  |
| --- |
| Er DFI eller Filmværkstedet tidligere ansøgt om støtte til projektet?Nej [ ]  Ja [ ] Hvis ja, hvilken ordning:       Hvornår:      Beskriv kort, hvordan projektet er udviklet siden DFI eller Filmværkstedet / København sidst blev ansøgt:      |

|  |  |
| --- | --- |
| Søger du støtte andre steder | Nej [ ]  Ja [ ] **\* Der kan ikke søges om støtte til det samme projekt på flere filmværksteder på samme tid.** |
| Hvis ja - navn |       |
| Har projektet modtaget anden støtte | Nej [ ]  Ja [ ]  |
| Hvis ja beløb dkr.  |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **Holdliste**(hvis aftaler er på plads) | Navn + telefonnummer + email |
| **Instruktør** |  |
| Manuskriptforfatter |       |
| Producer |       |
| Fotograf |       |
| Tonemester |       |
| Klipper |       |
| Andre |       |

**Følgende oplysninger skal fremgå af ansøgning. Skriv kort.**

|  |
| --- |
| **Pitch**En pitch skal på max. 8 linjer komme præcist rundt om hele filmprojektet - og have afslutningen med! |
| **OM INSTRUKTØREN OG PRODUCEREN** |
| **Hvad er din personlige motivation som instruktør på denne film?**      **Hvad vil du som producer opnå med dette projekt?**       |
| **C.V. for instruktøren og relevante holdmedlemmer** (Max. 400 tegn):      |
| **Instruktørens filmografi** |
| **OM PROJEKTET** |
| **Produktionsplan**Hvad er planen med støtten fra Filmværkstedet? Hvad skal der lægges særligt vægt på i den følgende postproduktionsperiode?      |
| **Publikum og distributionsplan**Hvad vil du gerne have at publikum oplever og tænker, når de har set din film? Hvilken distributionsplan ligger der for filmen?      |

|  |
| --- |
| **3. mands rettigheder**Må du bruge det litterære forlæg, eller kræver projektet anden afgørende medvirken skal du kunne dokumentere, at du har en aftale. I følge Støttevilkår er producenten forpligtet til at sikre, at filmen ikke krænker 3. mands ret.  |

|  |
| --- |
| **Oversigt over bilagsmateriale:****Følgende skal vedlægges:*** **Fuld produktionsplan**: [ ]
* **Budget**: [ ]
* **Distributionsaftale**: [ ]
* **1. gennemklip:** [ ]  vedægges som fil

**Andet:**  |

Ansøgningen sendes pr. e-mail til prami@filmworkshop.dk. Vi modtager kun Word, Excel og PDF filer. Ansøgningen samles i så få filer som muligt for at sikre, at konsulenterne får hele materialet.

|  |
| --- |
| **Samtykkeerklæring****Hermed giver jeg Filmværkstedet / København ret til at anvende og opbevare de med ansøgningen indsendte oplysninger i forbindelse med vurdering og afgørelse om støtte eller afslag. Oplysningerne er fortrolige og omfattet af Forvaltningslovens paragraffer om fortrolighed. De deles således kun med for sagsbehandlingen relevante medarbejdere. Data vil ikke blive videregivet eller offentliggjort for ansøgere, der modtager afslag. Udvalgte og relevante data – ikke personfølsomme – vil blive offentliggjort for de ansøgere, der modtager støtte.** **Samtidig tilmeldes de på ansøgningen anførte personer på Filmværkstedets Nyhedsbrev, hvorfra man altid kan framelde sig igen.** **Læs om Filmværkstedets databeskyttelse på filmworkshop.dk** **Sted:** **Den       Underskrift** |